

本校では、生徒を「社会に役立つ青年として育て、次のステージに送り出す」という教育目標を掲げ、教育活動の象徴であるコミュニケーションテーマ『「人」として、輝く。』の理念に基づき、生徒一人ひとりの可能性を最大限に引き出すよう教職員一丸となって日々の教育活動に取り組んでいます。その考え方を具現化するため、様々な本校独自の取り組みを教育課程に取り入れ、生徒の『人間力の向上』と『職業観の醸成』を育成します。更に生徒の将来を見据えた ICT 教育を積極的に推進しております。このような本校教育の取り組みを理解し、意欲的に熱意をもって本校教育のバックヤードとして勤務頂ける方の募集をいたします。

## 令和4年度（2022年度） 求人票（急募）

### 1. 採用条件

職 種	学校事務職員（契約制常勤職員）
募 集 人 員	若干名
応 募 資 格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・長期の勤務をお考えの方</li> <li>・事務経験（営業事務を含む）のある方</li> <li>・エクセル・ワードのご経験がある方</li> </ul>
採 用 日	令和4年10月中旬～（ご相談に応じます）
勤 務 地	京都市中京区壬生上大竹町13番地 京都両洋高等学校
勤 務 時 間	本学園諸規定による （詳細は下記連絡先までお問い合わせください）
給 与 ・ 待 遇 等	本学園諸規定による （詳細は下記連絡先までお問い合わせください） 社会保険は完備しております
採用試験・方法	書類選考、面接選考

### 2. 応募要領等

書 類 提 出 先	〒604-8851 京都市中京区壬生上大竹町13番地 京都両洋高等学校事務局
提 出 書 類	1、履歴書（写真貼付） 2、最終学歴の卒業証明書又は卒業見込証明書 3、職務経歴書 <b>※提出書類は返却いたしませんのでご了承ください</b> <b>※個人情報については本目的のみに使用いたします</b>
応 募 方 法	先ずは下記連絡先までお問い合わせください
受 付 期 間	詳細を説明させていただきます
応 募 締 切 日	決定次第締め切ります
選 考	書類選考日 書類が届き次第随時行います 面接選考日 随時行います

### 3. お問い合わせ・連絡先

連 絡 先	事務局： 三 宅 英 孝 電話075-841-2025 E-mail <a href="mailto:office@kyoto-ryoyo.ed.jp">office@kyoto-ryoyo.ed.jp</a> URL <a href="http://www.kyoto-ryoyo.ed.jp">http://www.kyoto-ryoyo.ed.jp</a>
-------	--